Schreibkraft (m/w/d) für unser MVZ **Humangenetik in Bremen**

Die Humangenetik (Limbach Genetics) ist ein zentrales strategisches Wachstumsfeld der Limbach Gruppe.

Unter der Leitung von Herrn Professor Dr. med. Carsten Bergmann agiert Limbach Genetics standort-übergreifend als Zusammenschluss mehrerer hochqualifizierter genetischer Praxen und Laboratorien. In einer Kombination aus medizinischen Werten, Qualität und Wissenschaft ist es unser gemeinsames Ziel, das Feld der Humangenetik weiter dynamisch voranzutreiben. Teamplay und ein fairer, offener Umgang miteinander sind für uns zentrale Elemente.

Wir verfügen über große Erfahrung in allen Teilbereichen der genetischen Diagnostik und gehören zu den führenden genetischen Anbietern. Neben der tagtäglichen Routine beteiligen wir uns intensiv an wissenschaftlichen Studien und etablieren frühzeitig neue, anspruchsvolle Verfahren wie aktuell etwa WGS, RNA Seq oder Liquid Biopsy. Wir sind davon überzeugt, dass nur mit inhaltlicher Tiefe der Prozesse und einer von Neugier und Empathie geprägten medizinischwissenschaftlichen Grundhaltung das spannende und herausfordernde Feld der Humangenetik weiterzuentwickeln ist und eine qualitativ hochwertige genetische Diagnostik und Beratung nachhaltig angeboten werden kann.

Aufgaben

Wir sind ein modern ausgestattetes Medizinisches Versorgungszentrum (MVZ) für Humangenetik im Herzen Bremens. Als führende Einrichtung in der Region bieten wir umfassende genetische Diagnostik und Beratung für Patient:innen jeden Alters an. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine zuverlässige und sprachlich versierte Schreibkraft (m/w/d), idealerweise mit biologischem oder medizinischem Hintergrund.

- Erstellen von Befunden und Arztbriefen nach Diktat
- Korrekturlesen und sprachliche Optimierung medizinischer Texte
- Übertragung laboranalytischer Ergebnisse in Befundberichte
- Zusammenarbeit mit Ärzt:innen, Labor und Verwaltung
- Allgemeine organisatorische Aufgaben im Schreibbereich

Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Bürokommunikation, Schreibdienst, Medizinischer Fachangestellter (MFA) oder vergleichbare Qualifikation (m/w/d)
- Gute Kenntnisse medizinischer Terminologie, idealerweise mit Bezug zur Biologie oder Humangenetik
- Erfahrung im Schreiben nach Diktat (z.B. mit Spracherkennungssoftware von Vorteil)
- Sicherer Umgang mit MS Word und medizinischer Dokumentation
- Sorgfältige, strukturierte und teamorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Chance

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit langfristiger Perspektive und Wachstumspotenzial
- Eine sehr abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kollegialen, engagierten Team
- Strukturierte Einarbeitung und sehr enge Zusammenarbeit mit den ärztlichen Kollegen und den wissenschaftlichen Mitarbeitern im Labor und den MFAs
- Ein modernes, zeitgemäßes Arbeitsmodell inkl. der Möglichkeit zu mobilem
- Möglichkeit zur fachlichen Weiterentwicklung mit regelmäßigen Fort- und Weiterbildungen

Vorteile

Job-Ticket

Weiterbildungsangebote

Moderne Ausstattung am Arbeitsplatz



Zuschuss zur Betrieblichen Altersvorsorge

Kostenlose Getränke

Mitarbeiterevents



Einstiegslevel: Mitarbeiter

Standort: Bremen

Tätigkeit: medizinisch

Voll- oder Teilzeit

Unternehmensbereich: Administration/Verwaltung

Kontakt:

Frau Dr. Annegret Buske Fachärztin für Humangenetik annegret.buske@mvzhumangene tik.de

Zum Stellenmarkt:

