

Teamleiter mit Technischen Supportaufgaben (m/w/d)

Die LIMETEC Biotechnologies GmbH ist eine Tochtergesellschaft der Limbach Gruppe SE.

Wir sind ein kommunikationstechnologisches Unternehmen innerhalb der Labor- und Medizinbranche mit Sitz in Hennigsdorf, nördlich von Berlin. Wir planen, entwickeln und realisieren kundenspezifische und innovative IT- und Softwarelösungen für den Healthcare-Sektor.

Aufgaben

- Fachliche und disziplinarische Führung des Teams
- Aufbau und Weiterentwicklung einer positiven Team- und Arbeitskultur
- Durchführung von Mitarbeitergesprächen, Zielvereinbarungen und Entwicklungsmaßnahmen
- Organisation von On- und Offboarding sowie Sicherstellung des Wissenstransfers
- Aktive Mitarbeit im technischen Kundensupport
- Eigenständige Bearbeitung von ad-hoc Problemen unserer Laborstandorte während der Installation und Einrichtung der Software über Telefon, Chat und Ticketsystem
- Eigenständige Durchführung von Installation, Inbetriebnahme und Fehleranalyse auf Kundensystemen
- Aktive Mitwirkung bei der Testung neuer Funktionen sowie bei Freigabe- und Abnahmetests neuer Softwareversionen
- Zusammen mit dem Product Owner koordinieren und priorisieren Sie das Backlog Ihres Teams
- Enge Zusammenarbeit mit Produktmanagement, Architektur und Projektmanagement
- Einbringen von Support-Erkenntnissen in Produkt- und Prozessverbesserungen
- Verantwortung für stabile interne Abläufe sowie die konsequente Umsetzung und Weiterentwicklung unserer Prozesse und Standards im Team

Profil

- Abgeschlossene IT-Ausbildung, IT-Studium oder vergleichbare Berufserfahrung
- Mehrjährige Erfahrung in Softwareentwicklung und/oder technischem Support
- Erste Führungserfahrung oder klare Motivation, Führungsverantwortung zu übernehmen
- Sehr gute Kenntnisse in C++ und Qt
- Erfahrung im Vor-Ort-Support von PCs, Terminalservern und Peripheriegeräten wie Druckern
- Strukturierte, lösungsorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und professionelles Auftreten
- Hohes Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungsfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab

Chance

- Bei uns erwarten Sie flache Hierarchien mit einer offenen Feedbackkultur
- Sie arbeiten in einer angenehmen und kollegialen Teamatmosphäre
- Flexible Arbeitszeitmodelle (unter Einhaltung der Hauptarbeitszeiten) und ein strukturiertes sowie umfangreiches Onboarding sind für uns selbstverständlich
- Mobiles Arbeiten ist möglich
- Sie erhalten viel Raum für innovative Ideen und Gestaltungsmöglichkeiten
- Wir fördern Ihre individuelle Weiterbildung nach persönlichen Fähigkeiten und Kenntnissen
- Eine Kaffee- und Wasser-Flatrate sowie frisches Obst stehen Ihnen kostenfrei zur Verfügung
- Wir verbringen auch gerne Zeit miteinander beim Kickern oder anderen Aktivitäten im Büro
- Wir bieten Ihnen kostenfreie Firmenparkplätze, Dienstrad-Leasing sowie Vergünstigung zum Deutschlandticket

Vorteile



Job-Ticket



Weiterbildungsangebote

Einstiegslevel:

Mitarbeiter

Standort:

Hennigsdorf bei Berlin

Tätigkeit:

nicht-medizinisch

Art:

Vollzeit

Unternehmensbereich:

IT

Kontakt:

Merlin Dumke

Team Assistant

Telefon: (033 02) 866 97 – 0

Zum Stellenmarkt:





Moderne Ausstattung am Arbeitsplatz



Mitarbeiterparkplätze



Job-Rad



Kostenlose Getränke



Obstkorb



Mitarbeiterevents



Mobiles Arbeiten

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.