

Support- und Installationsadministrator (m/w/d) Order Entry/Befundübermittlung



Ihre Aufgaben

Zur Verstärkung unseres Teams am Hauptstandort in Mönchengladbach suchen wir für unsere Abteilung Außendienst Einsender zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Ihr Profil

in Vollzeitbeschäftigung (40 Stunden/Woche). Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für den reibungslosen Ablauf und die kontinuierliche Verfügbarkeit des Order Entry Systems und der Datenfernübertragung bei Kunden, Einsendern und im Labor
- Installation und Administration (OE-System und DFÜ)
- Stammdatenpflege und Weiterentwicklung der Befundübermittlung sowie des OE-Systems in Zeiten eines digitalen Wandels (Mirth, SQL, HL7, LDT3, Linux)
- Optimierung von Automatisierungsprozessen im Labor- und Praxisumfeld mit Weitblick
- Support für AIS Probenabnahme und TI
- Verantwortung für die hausinternen Praxisverwaltungssysteme und die Telematik-Infrastruktur wie KIM, eArztbrief, DIMUS
- Planung und Durchführung von Schulungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem IT-bezogenen Berufsfeld, z.B. Fachinformatik
- Praktische Berufserfahrung Second Level Support wünschenswert
- Fundiertes Know-How zur Administration im Windows- und Client-Umfeld erforderlich, sowie Grundkenntnisse im Netzwerkbereich
- Kenntnisse von Abläufen und Prozessen im Gesundheitswesen wie z.B. im Labor von Vorteil
- Verantwortungsbewusste Arbeitsweise, hohe Kundenorientierung sowie ausgeprägte Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Führerschein der Klasse B erforderlich
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift erforderlich

Ihre Chance

Ihre Chance:

- Ausgewogene Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitgestaltung und Freizeitausgleich
- Fundierte Einarbeitung in einem kollegialen Team in wertschätzender Arbeitsatmosphäre
- Attraktive Zusatzleistungen (BAV, VWL, finanzielle Unterstützung bei der Kinderbetreuung)
- 30 Tage Jahresurlaub plus insgesamt zwei Tage zusätzlich als bezahlte Freistellung
- Teilnahme an Mitarbeiter-Events (Sommerfest, Weihnachtsfeier, Firmenlauf, Gesundheitstag)

Ihre Vorteile:

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.



Einstiegslevel:
Mitarbeiter

Standort:
Mönchengladbach

Art:
Vollzeit

Unternehmensbereich:
Außendienst Einsender

Kontaktperson:
**Wir haben Ihr Interesse geweckt?
Dann freuen wir uns auf Ihre
Online-Bewerbung über unser
Karriereportal.
Bitte klicken Sie dazu auf "Jetzt
bewerben".**

Bei Fragen steht Ihnen **Frau
Landschein** unter **02161/8194 -
302** gerne zur Verfügung.

Zum Stellenmarkt:

