

MFA / Telefon-Support (m/w/d) Order Entry/Befundübermittlung



Ihre Aufgaben

Zur Verstärkung unseres Teams am Hauptstandort in Mönchengladbach suchen wir für unsere Abteilung Außendienst Einsender zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Ihr Profil

in Teilzeitbeschäftigung (25h/Woche). Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für den reibungslosen Ablauf des Order Entry Systems und der Datenfernübertragung bei Kunden, Einsendern und im Labor
- Stammdatenpflege und Weiterentwicklung der Befundübermittlung sowie des OE-Systems in Zeiten eines digitalen Wandels (Mirth, SQL, HL7, LDT3, Linux)
- Second-Level-Support für die Datenfernübertragung
- Administration des Servers für den Mailbox-Abruf und die Online-Befundauskunft
- Planung und Durchführung von Schulungen für Einsender

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur MFA oder ähnliche Qualifikation
- Praktische Berufserfahrung im Second-Level-Support wünschenswert
- Erfahrung mit Arztinformationssystemen (z.B. Medistar/Albis/Duria etc.) zwingend erforderlich
- Kenntnisse von Alltagsabläufen und Prozessen in niedergelassenen Arztpraxen von Vorteil
- Verantwortungsbewusste Arbeitsweise, hohe Kundenorientierung sowie ausgeprägte Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

Ihre Chance

Ihre Chance:

- Ausgewogene Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitgestaltung und Freizeitausgleich
- Fundierte Einarbeitung in einem kollegialen Team in wertschätzender Arbeitsatmosphäre
- Attraktive Zusatzleistungen (BAV, VWL, finanzielle Unterstützung bei der Kinderbetreuung)
- 30 Tage Jahresurlaub plus insgesamt zwei Tage zusätzlich als bezahlte Freistellung
- Teilnahme an Mitarbeiter-Events (Sommerfest, Weihnachtsfeier, Firmenlauf, Gesundheitstag)

Ihre Vorteile:

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.



Einstiegslevel:
Mitarbeiter

Standort:
Mönchengladbach

Art:
Teilzeit

Unternehmensbereich:
Außendienst Einsender

Kontaktperson:
Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung über unser Karriereportal. Bitte klicken Sie dazu auf "Jetzt bewerben".

Bei Fragen steht Ihnen Frau Landschein unter 02161/8194 - 302 gerne zur Verfügung.

Zum Stellenmarkt:

